

Số: 735 /BC – YD TT

Hà Nội, ngày 22 tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO KẾT QUẢ
THỰC HIỆN CÔNG TÁC GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP NĂM 2022
(Kèm theo Công văn số /SLĐTBXH-GDNN ngày /12/2022)

I. Đặc điểm tình hình:

Trường Trung cấp Y Dược Tuệ Tĩnh Hà Nội được thành lập theo Quyết định số 1713/QĐ – UBND ngày 30/10/2008 của UBND Thành phố Hà Nội, tiền thân là Trường Trung học Dân lập Y học cổ truyền được thành lập theo Quyết định số 5657/QĐ-UBND ngày 26/ 9/ 2001 của UBND Thành phố Hà Nội;

1.1. Tổ chức bộ máy:

- Hội đồng Quản trị;
- Ban Giám hiệu: gồm 02 đồng chí, 01 hiệu trưởng , 01 Phó Hiệu trưởng, tất cả đều có trình độ sau đại học.

- Các phòng ban chức năng và Bộ môn:

- + Phòng Tổ chức Hành chính
- + Phòng Đào tạo.
- + Phòng Quản lý học sinh
- + Phòng Khảo thí kiểm định chất lượng giáo dục
- + Bộ môn Y học lâm sàng
- + Bộ môn Dược

1.2. Các ngành nghề được đào tạo:

- + Hệ trung cấp chính quy:
 - Y sĩ Y học cổ truyền;
 - Y sĩ trung cấp;
- + Hệ sơ cấp:
 - Điều dưỡng sơ cấp;
 - Chăm sóc sức khỏe cộng đồng (không dùng thuốc);
 - Bào chế Đông dược (phục vụ kê đơn bốc thuốc).

II. Kết quả hoạt động giáo dục nghề nghiệp:

1. Công tác tuyển sinh đào tạo:

1.1. Công tác tuyển sinh, tư vấn tuyển sinh: Năm 2022, nhà trường tổ chức tuyên truyền và tư vấn tuyển sinh chủ yếu dựa trên trang Web của nhà trường và các văn phòng tuyển sinh của trường được đặt tại cơ sở tại các tỉnh thành trên cả nước;

1.2. Kết quả tuyển sinh, tốt nghiệp và giải quyết việc làm:

- Kết quả công tác tuyển sinh: Công tác tuyển sinh trong năm 2022 đối với nhà trường chia làm nhiều đợt trong năm, hiện nay nhà trường tuyển sinh các ngành học dài hạn chính quy là Y sĩ Y học cổ truyền, Y sĩ trung cấp. Kết quả như sau:

+ Ngành Y sĩ YHCT: 197 h/s

+ Ngành Y sĩ trung cấp: 00 h/s

- + Điều dưỡng sơ cấp: 70 h/s;
- + Chăm sóc sức khỏe cộng đồng: 127 h/s;
- + Bào chế Đông dược: 16 h/s;
- Kết quả học sinh tốt nghiệp và giải quyết việc làm:
- + Kết quả tốt nghiệp năm 2022: Nhà trường tổ chức thi tốt nghiệp cho những lớp tồn tại của năm 2021 và các lớp năm 2022. Kết quả học sinh tốt nghiệp của cả 2 năm 2021,2022 các ngành như sau:
 - Y sĩ YHCT: 638 học sinh;
 - Y sĩ đa khoa: 19 học sinh;
 - Học sinh sơ cấp: 253 học sinh.
- + Công tác giải quyết việc làm: Đặc điểm của ngành Y sĩ YHCT, học sinh hầu hết là con em trong các gia đình có nghề truyền thống nên sau khi tốt nghiệp họ có công việc ổn định tại gia đình; Một số ít sau khi ra trường họ liên hệ tại các phòng khám chẩn trị để làm việc. Tỷ lệ sau khi tốt nghiệp có việc làm chiếm 80%.

1.3. Hoạt động đào tạo liên kết:

Là trường trung cấp tư thực chuyên ngành YHCT, trong năm 2022 không tổ chức liên kết đào tạo với trường nào.

- Liên kết bậc giáo dục nghề nghiệp (trung cấp, cao đẳng): Không;
- Liên kết bậc giáo dục đại học: Không.

1.4. Đào tạo cho đối tượng là thanh niên, người khuyết tật: Không.

2. Công tác đào tạo nghề gắn với doanh nghiệp:

Đặc thù nghề nghiệp đào tạo của nhà trường chỉ hoạt động gắn kết với các Hội nghề nghiệp, không hoạt động gắn với doanh nghiệp.

3. Công tác phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục nghề nghiệp:

3.1. Thực trạng về đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý:

- Đội ngũ cán bộ quản lý hiện nay của nhà trường có 09 người;
- Đội ngũ giảng viên cơ hữu của trường có 16 người;
- Đội ngũ giảng viên thỉnh giảng của trường: 10 người.

3.2. Công tác đào tạo bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý:

- Tổ chức tập huấn các phương pháp giảng dạy mới cho giáo viên, giảng viên theo quy định; Tập huấn giảng dạy trực tuyến cho tất cả giáo viên giảng dạy đảm bảo chất lượng.

- Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng cho cán bộ quản lý do Sở LĐTBXH tổ chức như tập huấn giáo dục chính trị, pháp luật....

- Tổ chức hội giảng cơ sở theo chuyên ngành nhà trường đào tạo;

- Tổ chức sinh hoạt khoa học thường kỳ tại trường; tổ chức dự giờ trao đổi kinh nghiệm của các tổ môn, bộ môn.

4. Đầu tư trường chất lượng cao, nghề trọng điểm: Không

5. Phát triển chương trình, giáo trình.

5.1. Xây dựng mới chương trình đào tạo cho 3 mã ngành đào tạo ngắn hạn trình độ sơ cấp: Điều dưỡng sơ cấp; Chăm sóc sức khỏe cộng đồng (không dùng thuốc); Bào chế Đông dược (phục vụ kê đơn bốc thuốc).

5.2. Chỉnh sửa hai chương trình đào tạo Y sĩ YHCT và Y sĩ Trung cấp các môn học chung theo quy định của Bộ LĐ-TB-XH.

6. Công tác đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp:

Nhà trường luôn luôn duy trì công tác kiểm định, bảo đảm chất lượng giáo dục nghề nghiệp, thực hiện đúng theo quy định theo thông tư hướng dẫn số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 8/6/2017 quy định “Tiêu chuẩn, tiêu chí đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp” và Thông tư 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 về quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của giáo dục nghề nghiệp. Hàng năm nhà trường đều làm báo cáo gửi các cấp về công tác đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo quy định.

7. Hợp tác quốc tế trong hoạt động giáo dục nghề nghiệp: Không.

8. Ứng dụng công nghệ trong đào tạo, thực hiện chuyển đổi số: Hầu hết các thầy cô giáo đều ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, khai thác các hình ảnh 3D để mô phỏng bài giảng như Giải phẫu, Đông y học.... Các báo cáo, nội dung các thông tin được dùng trong việc chuyển đổi số.

9. Hoạt động phong trào chuyên môn: Trong năm Nhà trường tổ chức Hội nghị về công tác giảng dạy, dự giảng, bình giảng giúp giáo viên cải tiến công tác giảng dạy phù hợp với chuyên ngành được đào tạo, tổ chức đi thực tế tại các cơ sở trồng, thu hái, bảo quản thuốc nam, tham quan cơ sở sản xuất thuốc YHCT....

10. Các công tác khác: Ứng dụng phần mềm quản lý học sinh và quản lý điểm, quản lý văn bằng chứng chỉ.

III. Khó khăn, tồn tại:

3.1. Thuận lợi:

- Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của các cấp lãnh đạo mà trực tiếp là Sở LĐTBXH;

- Nhà trường có kinh nghiệm quản lý tổ chức đào tạo 30 năm (1992 – 2022);

- Ban lãnh đạo từ BGH đến các phòng ban, bộ môn, giáo viên, cán bộ nhân viên luôn luôn đoàn kết nhất trí, phát huy truyền thống của nhà trường

- Đội ngũ giáo viên có nhiều kinh nghiệm, tâm huyết với nghề nghiệp, yêu ngành, yêu nghề, có nghiệp vụ sư phạm;

- Cơ sở vật chất của Nhà trường ngày càng được trang bị đầy đủ phục vụ công tác giảng dạy, công tác chuyên môn, công tác tuyển sinh..

- Nhà trường có đầy đủ các tổ chức đoàn thể (chi bộ Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên,) hoạt động sôi nổi, nhiệt tình góp phần nâng cao công tác giáo dục chính trị tư tưởng và tinh thần cho cán bộ, giáo viên, học sinh trong toàn trường;

- Ban Giám hiệu nhà trường tạo mọi điều kiện cho Cán bộ, Giáo viên được tham gia học tập nâng cao, bồi dưỡng các lớp nghiệp vụ chuyên môn, chính trị.. do các Bộ, ban ngành tổ chức;

3.2- Khó khăn:

- Do ảnh hưởng của hậu Covid-19 nên công tác tuyển sinh ngày càng gặp nhiều khó khăn, chỉ tiêu tuyển sinh giảm rất nhiều so với những năm trước. Chất lượng học sinh đầu vào không đồng đều; Mặt khác do lo ngại việc sửa đổi luật khám chữa bệnh phù hợp với thực tế xã hội nên ít nhiều ảnh hưởng tâm lý người học

- Số lượng học sinh thôi học, bỏ học còn khá nhiều; Ý thức học tập còn yếu;

3.3. Tồn tại:

- Cơ sở đào tạo còn chật hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu học tập của học sinh;

- Chưa cập nhật thông tin kịp thời nhu cầu đào tạo của xã hội, đặc biệt các ngành đào tạo ngắn hạn điều trị không dùng thuốc để phục vụ cộng đồng.
- Công tác sáng kiến, cải tiến nghiên cứu khoa học còn yếu, còn ít các sáng kiến, cải tiến, đề tài nghiên cứu phục vụ công tác đào tạo.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CÔNG TÁC NĂM 2022

1- Kiện toàn công tác tổ chức:

- 1.1. Xây dựng bổ sung các chức năng nhiệm vụ cho các phòng ban, bộ môn năm 2022;
- 1.2. Xây dựng bổ sung quy chế hoạt động đào tạo của trường trên cơ sở quy chế của Bộ LĐTBXH đã ban hành;
- 1.3. Xây dựng bổ sung các quy trình về dạy học thực hành tại các phòng thực tập; tổ chức thi hết học phần, thi tốt nghiệp; quản lý học sinh thực tập tại Bệnh viện;
- 1.4. Xây dựng bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022;
- 1.5. Xây dựng tiêu chí kiểm định chất lượng theo hướng dẫn của Bộ LĐTBXH;

2. Công tác tuyển sinh:

- 2.1. Hội đồng tuyển sinh và Ban tuyển sinh tăng cường hoạt động tuyên truyền trên các phương tiện để quảng bá công tác đào tạo của nhà trường: Đăng tải trên trang Web, Pano, áp phích, kiện toàn các văn phòng tuyển sinh...
- 2.2. Tổ chức thêm các điểm tư vấn tuyển sinh để tuyên truyền thu hút học sinh;
- 2.3. Liên hệ với các trường PTTH, Giáo dục thường xuyên, các cơ sở giáo dục khác, Hội đồng y các tỉnh, quận huyện, thành phố để tuyên truyền tuyển sinh;

3. Công tác tổ chức đào tạo:

- 3.1. Thực hiện chương trình kế hoạch đào tạo đã đề ra, đảm bảo đúng thời gian, đủ chương trình đào tạo cho lớp năm thứ nhất, năm thứ hai theo tiến độ.
- 3.2. Tổ chức kiểm tra giám sát các lớp học sinh về học lý thuyết và lâm sàng tại BV;
- 3.3. Duy trì hội nghị giao ban hàng tháng để chấn chỉnh công tác đào tạo, giám sát việc giảng dạy của giáo viên, kiểm tra giáo trình, giáo án trong việc giảng dạy lý thuyết, thực hành...
- 3.4. Tăng cường công tác kiểm tra giáo viên: Dự giờ, giáo trình, giáo án...

4. Công tác thi kiểm tra:

- 4.1. Duy trì và thực hiện nghiêm túc quy chế đào tạo và những quy định về đào tạo;
- 4.2. Công khai minh bạch việc xét điều kiện, tổ chức thi kết thúc học phần, tổ chức học bù thi lại theo quy chế;
- 4.3. Tổ chức ôn thi tốt nghiệp, thi tốt nghiệp theo đúng quy chế.
- 4.4. Thực hiện nghiêm túc quy chế xét công nhận và cấp bằng TN, chứng chỉ đào tạo.
- 4.5. Thực hiện quy định kiểm định chất lượng đào tạo:
 - Duy trì công tác dự giờ trên lớp của tổ, bộ môn và BGH nhà trường;
 - Xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát chương trình kế hoạch học tập, giảng dạy;
 - Dựa vào tiêu chí kiểm định chất lượng để kiểm tra đánh giá các phòng ban, bộ môn, các cá nhân giáo viên, giảng viên;

- Thực hiện nghiêm túc các quy chế của Bộ LĐTĐ, các quy định của Sở LĐTĐ Hà Nội về công tác tuyển sinh, đào tạo; coi trọng chất lượng đào tạo, lấy học sinh là nhân vật trung tâm trong quá trình đào tạo, giữ vững thương hiệu nhà trường;

- Tăng cường công tác giáo viên chủ nhiệm để quản lý học sinh;
- Tích cực tham gia các phong trào như văn hóa văn nghệ, hiến máu nhân đạo...
- Xây dựng tinh thần đoàn kết giữa các phòng ban bộ môn, các thành viên trong nhà trường, giao lưu hỗ trợ giúp đỡ lẫn nhau cùng hoàn thành nhiệm vụ;
- Công khai minh bạch trong việc thu chi; thu đúng thu đủ, chi kịp thời hợp lý tiết kiệm chống lãng phí;
- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo với Sở, Ban, Ngành;

V. Kiến nghị, đề xuất: Không

Nơi nhận:

- Sở LĐTĐ – P.DN (để BC)
- Lưu VT, ĐT

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

BSCKL. Phạm Văn Minh